

**GRANT EDUKACYJNO - NAUKOWY**  
**POLSKIEGO TOWARZYSTWA ONKOLOGICZNEGO (edycja 2022)**  
**WE WSPÓŁPRACY Z FIRMA SERVIER – ONKOLOGICZNY GRANT SERVIER - CARE**  
**POD AUSPICJAMI WARSAW HEALTH INNOVATION HUB**

**REGULAMIN**

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa zasady przyznania przez Polskie Towarzystwo Onkologiczne („PTO”) z siedzibą w Warszawie (kod: 02-781), przy ulicy Roentgena 5, **Grantu Edukacyjno - Naukowego Polskiego Towarzystwa Onkologicznego udzielanego we współpracy z Servier Polska Sp z o.o. z siedzibą w Warszawie (kod 01-248), przy ulicy Jana Kazimierza 10 („ Onkologiczny Grant Servier - CARE”) pod auspicjami Warsaw Health Innovation Hub.**
2. Grant jest przeznaczony na realizację projektu badawczego poświęconego polu terapeutycznemu - rak trzustki prowadzonego przez ośrodek/ośrodki wskazane przez wnioskodawcę („**Ośrodek**”).
3. Grant wynosi 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).
4. Wnioski o Grant mogą składać osoby/podmioty dające gwarancję należytego wykonania projektu badawczego, o którym mowa w ust. 2 powyżej, w tym także członkowie PTO. Wniosków o Grant nie mogą składać, nawet jeśli są członkami PTO: osoby/podmioty, które nie rozliczyły się z grantów przyznanych wcześniej przez PTO (dotyczy również grantów wyjazdowych) a także pracownicy firm farmaceutycznych lub sprzętowych.
5. Wnioski należy składać w formie pisemnej oraz elektronicznej, przy czym:
  - a) Wnioski należy składać w formacie wskazanym w **Załączniku nr 1** do Regulaminu
  - b) wnioski o Grant należy przestać w formie pisemnej i elektronicznej w terminie **do dnia 18 listopada 2022 roku** (liczy się termin dotarcia wniosku w formie elektronicznej) na adresy:
    - w formie elektronicznej na adres email: nikola.jennek@pto.med.pl
    - w formie pisemnej powinny być przesłane na adres siedziby PTO: Polskie Towarzystwo Onkologiczne ul. Roentgena 5, 02-781 Warszawa
6. O przyznaniu Grantu decyduje Komisja w składzie: Przewodniczący Zarządu Głównego PTO Prof. Piotr Rutkowski oraz Prof. Lucjan Wyrwicz, Prof. Tomasz Kubiowski, Prof. Marta Mańczuk, („**Komisja**”).
7. Komisja dokona wstępnej selekcji nadesłanych wniosków oceniając ich kompletność, a następnie przekaże wnioski spełniające wymagane kryteria formalne do recenzji ekspertom w danej dziedzinie onkologii wybranym przez Komisję („**Recenzenci**”), w terminie **do 2 grudnia 2022 r.**

8. Każdy z projektów badawczych prezentowanych we wnioskach będzie recenzowany przez minimum dwóch Recenzentów.
9. Recenzenci prześlą Komisji opinie dotyczące projektów badawczych w terminie **do 19 grudnia 2022 roku**.
10. Po zapoznaniu się z opiniami Recenzentów, w terminie **do 13 stycznia 2023 roku** Komisja wyłoni laureata/laureatów w drodze głosowania i przedstawi Zarządowi Głównemu PTO wybraną kandydaturę/kandydatury (maksymalnie 3), następnie laureaci zostaną powiadomieni pisemnie wraz z terminarzem realizacji grantu, ogłoszenie wyników postępowania konkursowego będzie miało miejsce na stronie internetowej i mediach społecznościowych PTO.
11. Zgłoszony we wniosku projekt badawczy nie może być w całości finansowany z innych źródeł. Jeśli zgłoszony we wniosku projekt badawczy jest w momencie zgłoszenia finansowany z innych źródeł - wnioskodawca powinien uzasadnić konieczność zwiększenia środków finansowych i szczegółowo opisać, które dodatkowe zadania badawcze będą stanowiły podstawę rozliczenia Grantu.
12. Grant zostanie przekazany Ośrodkowi wskazanemu przez wnioskodawcę tytułem darowizny celowej pod warunkiem uprzedniego zawarcia z PTO odpowiedniej umowy darowizny.
13. Przed rozpoczęciem realizacji Grantu laureat jest zobowiązany dostarczyć PTO kopię zgody właściwej komisji bioetycznej (jeśli projekt badawczy jej wymaga).
14. Projekt powinien spełniać następujące warunki:
  - a) zgodność założeń Projektu z obowiązującym prawem
  - b) wysoka innowacyjność Projektu
  - c) Projekt powinien nadawać się do wdrożenia na rynek (o ile z uwagi na charakter Projektu będzie to możliwe do wymagania).
15. Czas realizacji Grantu wynosi maksymalnie 24 miesiące od momentu wypłaty Ośrodkowi Grantu. Czas może być w uzasadnionych przypadkach wydłużony o maksymalnie 6 miesięcy. Podanie o wydłużenie czasu Grantu należy złożyć do Komisji maksymalnie do 3 miesięcy przed jego planowym zakończeniem.
16. Po zakończeniu projektu badawczego finansowanego z Grantu – Ośrodek winien przedstawić Komisji merytoryczny i finansowy raport z jego realizacji najpóźniej w terminie do 2 miesięcy po zakończeniu okresu trwania projektu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do Regulaminu.
17. Efektem prowadzonych badań ma być publikacja (publikacje) o Projekcie i jego wynikach w czasopiśmie, preferowana jest publikacja w piśmie z IF równym lub większym IF niż 2. W publikacjach należy powołać się na Grant otrzymany we współpracy z firmą Servier, podając źródło finansowania. Kopie publikacji (ewentualnie

z informacją o przyjęciu do druku) należy nadesłać wraz ze sprawozdaniem. Wyniki pracy/prac powinny zostać również przedstawione na Kongresie PTO w 2024 roku.

18. Przetwarzanie danych osobowych w związku z przyznaniem Grantu odbywa się na zasadach określonych w klauzuli informacyjnej stanowiącej **załącznik nr 3** do Regulaminu.
19. Agencja Badań Medycznych nie jest odpowiedzialna za realizację Konkursu ani za wyłonienie Projektu czy selekcję Wnioskodawcy. Środki alokowane przez sponsora na projekt nie stanowią środków publicznych ani Agencja Badań Medycznych nie podejmuje jakichkolwiek decyzji o ich rozdysponowaniu.